

**COMUNE DI MONTECALVO VERSIGGIA
TARIFE ANAGRAFE - STATO CIVILE - CANCELLERIA**

Approvato con Delibera di Giunta n. 49 del 28.11.2025

ANAGRAFE E STATO CIVILE

CERTIFICAZIONI IN CARTA LIBERA	€ 0,30
CERTIFICAZIONI IN MARCA DA BOLLO € 16,00	€ 0,60
CARTE D'IDENTITA' CARTACEE - OVE CONSENTITO – (€ 5,16 + € 0,34 RIMBORSO SPESE)	€ 5,42
CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE (€ 16,79 + € 5,21)	€ 22,00
CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE CITTADINI NON RESIDENTI	€ 50,00
RILASCIO ISTRUTTORIA RILASCIO CONTRASSEGNI INVALIDI	€ 5,00
CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICA - DUPLICATO (€ 16,79 + € 10,42)	€ 27,00
ATTESTAZIONE DI SOGGIORNO TEMPORANEO (2 MARCHE DA BOLLO € 16,00)	€ 0,60
ATTESTAZIONE DI SOGGIORNO PERMANENTE (2 MARCHE DA BOLLO € 16,00)	€ 0,60
AUTENTICHE DI FIRMA E FOTOGRAFIE IN CARTA LIBERA	€ 0,30
AUTENTICHE DI FIRMA E FOTOGRAFIE IN MARCA DA BOLLO € 16,00	€ 0,60
COPIE CONFORMI ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA	€ 0,30
COPIE CONFORMI ALL'ORIGINALE IN MARCA DA BOLLO	€ 0,60
CERTIFICATI ANAGRAFICI E ATTESTATI REDATTI A MANO CON RICERCA D'ARCHIVIO	€ 5,00
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTI DI NOTORIETA' IN CARTA LIBERA	€ 0,30
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTI DI NOTORIETA' IN MARCA DA BOLLO	€ 0,60
ACCORDO DI SEPARAZIONE PERSONALE OVVERO DI SCIoglimento O DI CESSAZIONE DEGLI EFFETTI CIVILI DEL MATRIMONIO, NONCHÉ DI MODIFICA DELLE CONDIZIONI DI SEPARAZIONE O DI DIVORZIO	€ 16,00

SERVIZI DI CANCELLERIA - RIMBORSO SPESE

FOTOCOPIE B/N FORMATO A4 - 1 FACCIATA	€ 0,20
FOTOCOPIE B/N FORMATO A4 - 2 FACCIATE	€ 0,40
FOTOCOPIE B/N FORMATO A3 - 1 FACCIATA	€ 0,40

Allegato – D.

FOTOCOPIE B/N FORMATO A3 - 2 FACCIATE	€ 0,80
FOTOCOPIE A COLORI	IMPORTO DOPPIO

DIRITTI DI RICERCA

I diritti di ricerca di cui all'articolo 25/comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241, sono pari a:

- Euro 20,00 per documenti dell'anno corrente ovvero lo stesso della data della richiesta;
- Euro 50,00 per documenti dell'ultimo quinquennio;
- Euro 80,00 per documenti oltre l'ultimo quinquennio;

STAMPE DI LISTE ED ELENCHI

Per stampe di liste, elenchi ed etichette adesive di varie categorie di persone estraibili con l'elaboratore elettronico dalle banche dati dei Comuni dell'Unione (es. archivi del servizio elettorale, ecc.) richiesti da parte di terzi esterni all'amministrazione comunale (privati, partiti politici, enti e associazioni, ecc.), si prevede, oltre ad una quota fissa forfettaria, l'eventuale costo, a titolo di rimborso spese, del supporto sul quale viene richiesta la riproduzione nei seguenti termini:

Quota fissa forfettaria di estrazione ed elaborazione dati € 50,00

In aggiunta alla quota forfettaria, rimborso spese del supporto sul quale viene richiesta la riproduzione e le spese di spedizione e di riproduzione.

NOTA BENE

Certificati ed estratti (per riassunto o per copia integrale) tratti dai registri dello stato civile (nascita, morte, matrimonio) non sono assoggettati a diritti di segreteria né a imposta di bollo (*art.7 comma 5 L.405/1990 ripresa con nota all'art.5 DM Finanze 20/8/1992*).

Dal 2012, a seguito della entrata in vigore della legge di stabilità (L. 183/2011), agli uffici pubblici è vietato rilasciare certificati da esibire ad altre pubbliche amministrazioni (art. 40, D.P.R. 445/2000). Pertanto, gli uffici comunali dello stato civile e di anagrafe possono rilasciare i certificati **soltanto ad uso privato**. Questo comporta che per i certificati dell'anagrafe (residenza, stato di famiglia, contestuali, esistenza in vita, eccetera) è previsto **in ogni caso il pagamento dell'imposta di bollo vigente** (attualmente Euro 16,00) e dei diritti di segreteria (Euro 0,52 per ciascun documento). Si ricorda comunque che il cittadino può sempre rilasciare le autocertificazioni anche quando abbia a che fare con istituzioni private: banche, assicurazioni, agenzie d'affari, poste italiane, notai, ecc.. (art. 2, D.P.R. 445). L'autocertificazione ha lo stesso valore dei certificati (art. 46, D.P.R. 445) **ma non si paga niente** (nessuna imposta di bollo né diritto di segreteria) e non è necessaria la autenticazione della firma.

Le esenzioni all'imposta di bollo costituiscono una eccezione riservata a pochi e specifici usi.

COSTI DI SPEDIZIONE

Il costo della spedizione dei documenti è a totale carico del richiedente. La spedizione è di norma effettuata con raccomandata postale A.R. o altro mezzo idoneo, secondo le tariffe applicate dalle Poste italiane o altra società di spedizioni e consegna. Il richiedente provvederà al pagamento contrassegno dell'importo complessivo (spese di spedizione più i costi di rimborso fotocopie).